

オンライン説明会の準備

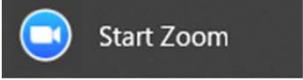
1 <https://zoom.us/jp-jp/meetings.html> にアクセスしてください。

2 オンラインミーティングのところで、「ミーティング用Zoomクライアントのダウンロード」をクリックします。



このリンクをクリックすると、お使いのデバイスに合わせたクライアントソフトがダウンロードされます。ご都合の良いところで保存して、インストールしてください。



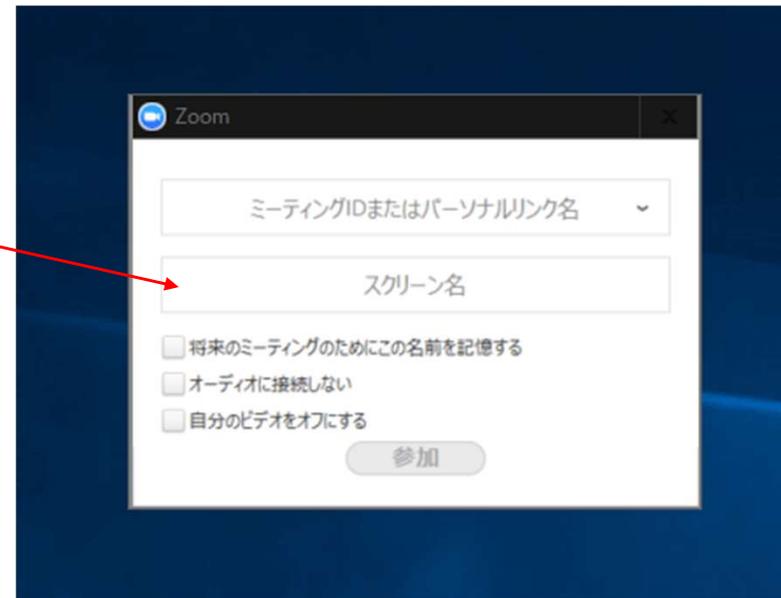
3 クライアントを起動します。 インストール後  をクリックしてください。



ミーティングに参加をクリック

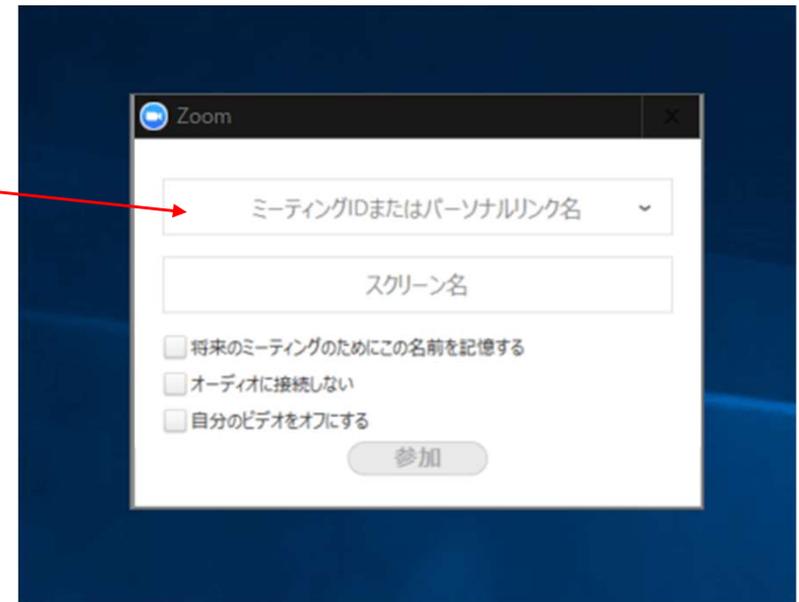
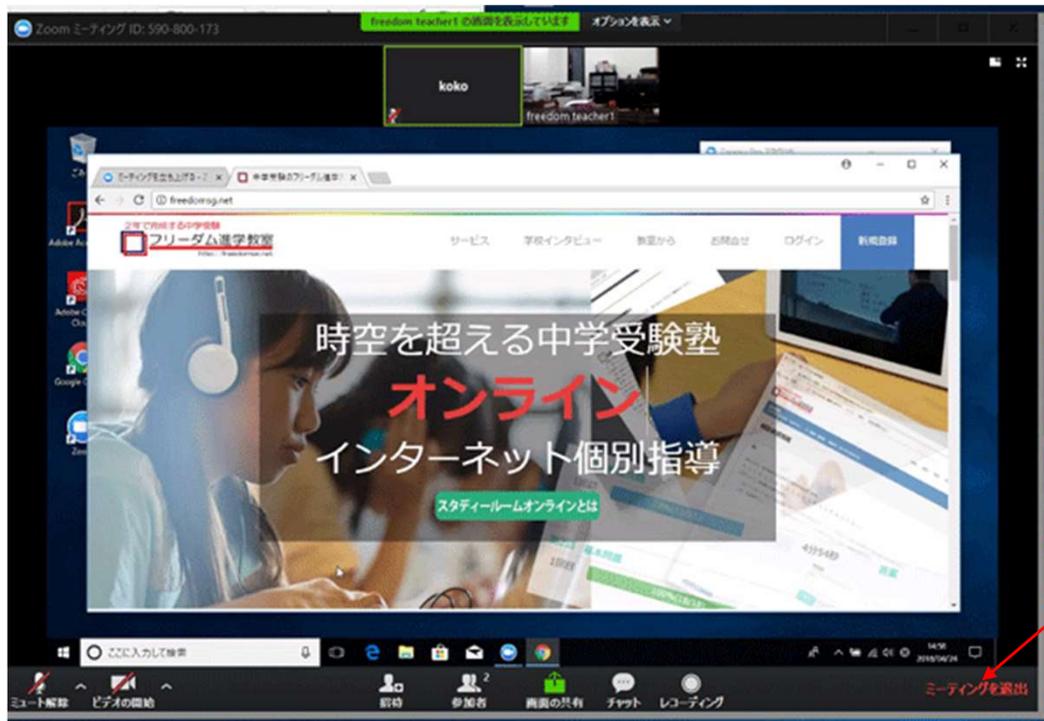
4 スクリーン名を変えます。

このスクリーン名が表示される仕組みになっていますので、プライバシーの関係からこの名前を変えてください。また「自分のビデオをオフにする」にチェックを入れてください。最初の設定でビデオはオフにしてありますが、これもプライバシーの関係で確認してください。



5 当日時間になりましたら、お送りしておりますミーティングIDを入力して、参加をクリックしてください。

6 参加できるとこのようになります。



参加を取りやめたい場合は「ミーティングを退出」をクリックしてください。